

Appel à Candidature



POSTE A POURVOIR : JURISTE CONTENTIEUX

DIRECTION : DIRECTION JURIDIQUE ET DU RECOUVREMENT

PROFIL : Bac + 4/5 Sciences juridiques.

2 années d'expérience professionnelle comme juriste en banque ou en cabinet.

DIPLOME : Maitrise-Master-DESS

DEADLINE : vendredi 09 janvier 2025

CANAL DE TRANSMISSION : cv à recrutementbhci@bhci.ci

OBJET DU MAIL : Juriste contentieux

Département du Capital Humain



MISSIONS

- ❖ Instruire et transmettre les dossiers contentieux de la Banque,
- ❖ S'assurer du suivi des Affaires contentieuses en lien avec les Avocats et autres auxiliaires de justice ;
- ❖ Renseigner les différentes Directions de la Banque sur les questions d'ordre juridique,
- ❖ Veiller au respect de la réglementation bancaire, des textes de lois et à la sécurité juridique de la Banque.

ACTIVITES PRINCIPALES

❖ Suivi du contentieux en défense

- Rédiger, faire des observations et donner des avis sur les conventions de la Banque ;
- Instruire et transmettre aux Avocats les dossiers contentieux de la Banque ;
- Tenir le tableau du contentieux ;
- Suivre les dossiers de contentieux et les litiges pendants devant les juridictions en lien avec les Avocats et autres auxiliaires de justice ;

❖ Conseil

- Conseiller les différentes Directions de la Banque et les opérationnels sur les questions d'ordre juridique ;
- Rédiger ou participer à la rédaction de toute documentation juridique spécifique ;

❖ Veille juridique

- Identifier toute évolution réglementaire dans le milieu des affaires en générale et dans le domaine bancaire en particulier ;
- Analyser, sous la supervision du Responsable juridique, toute évolution réglementaire constatée ;
- Prendre en charge la tenue des supports de veille juridique et d'un tableau de suivi de veille juridique.

AUTRES ACTIVITES

- Traiter les procès-verbaux de saisie de comptes bancaires, les avis à tiers détenteurs, les réquisitions et avis de passage ;
- Traiter les dossiers de succession ;

CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES ET SAVOIR FAIRE

- Droit OHADA,
- Droit bancaire,
- Ethique et déontologie professionnelle,
- Techniques de rédaction de contrat,
- Avoir une bonne connaissance de la réglementation et procédures en vigueur dans la profession.

COMPETENCES COMPORTEMENTALES ET SAVOIR ETRE

- Esprit d'équipe ;
- Rigueur
- Capacité d'écoute
- Réactivité
- Ouverture d'esprit
- Dynamisme
- Autonomie
- Capacité d'analyse et de synthèse

