Appel à Candidature



POSTE A POURVOIR : **CONTRÔLEUR PERMANENT SENIOR**

DIRECTION : **DIRECTION RISQUES, CONFORMITE & CONTROLE**

PROFIL : Bac + 4/5 Audit, Finance, Comptabilité, Banque, Gestion, Sciences Economiques
Ou équivalent, Diplôme bancaire (ITB)
3 à 4 années d'expérience professionnelle au sein d'une banque ou d'un établissement financier
Ou d'un cabinet d'audit

SUPERIEUR HIERARCHIQUE : Chef du service Contrôle permanent.

DIPLOME : Maîtrise - DESS - Master – Ingénieur – ITB

DEADLINE : vendredi 13 novembre 2026

CANAL DE TRANSMISSION : **CV à** bhci.ci/votre-banque/nous-rejoindre/nos-offres-emploi

OBJET DU MAIL : CONTRÔLEUR PERMANENT SENIOR

Département Capital Humain

MISSIONS

- Vérifier que les opérations réalisées sont conformes aux normes définies dans les procédures internes de la BHCI et les instructions réglementaires en vigueur afin de réduire le risque de perte opérationnelle ;
- Vérifier la qualité de l'information comptable et financière afin d'éviter d'exposer la banque au risque de perte financière.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Réaliser des missions de contrôles permanent de deuxième niveau conformément au planning de contrôle, des revues inopinées et des revues à la demande du Directeur Risques, Conformité & Contrôle ;
- Assurer la bonne exécution des contrôles de deuxième niveau au sein de la banque et dans le respect des méthodologies de contrôles ;
- Relever les dysfonctionnements liés aux activités ou domaines contrôlés et rendre compte régulièrement à la hiérarchie ;
- Identifier et recenser les difficultés rencontrées par les collaborateurs dans l'exercice de leur fonction ;
- Identifier les opérations ou les circuits de traitement à risque ;
- Proposer, en liaison avec la hiérarchie, des actions de contrôle visant à couvrir de manière rationnelle les risques identifiés ;
- Collecter les éléments probants justifiant les causes des anomalies constatées ;
- Assister les contrôleurs seniors dans le cadre des investigations basées sur les plaintes ;
- Participer avec les seniors à la conduite des missions thématiques planifiées par la hiérarchie ;
- Faire des reportings portant sur l'activité du contrôle au sein de la Banque ;
- Réaliser toutes tâches confiées par la hiérarchie dans le cadre de l'animation du contrôle au sein de la Banque ;
- Être force de proposition ;
- Rédiger les rapports de missions de contrôle ;
- Participer à la rédaction des rapports réglementaires.

CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES ET SAVOIR FAIRE

- Avoir une bonne connaissance des opérations bancaires
- Maîtriser le circuit de traitement des opérations bancaires
- Savoir analyser, évaluer et gérer les risques bancaires
- Connaitre les techniques bancaires et la réglementation
- Avoir une bonne connaissance de la comptabilité bancaire et de la finance
- Être capable de produire des rapports et des synthèses d'activités
- Avoir une bonne connaissance de l'outil (Banker).

COMPETENCES COMPORTEMENTALES ET SAVOIR ETRE

- Sens de l'organisation et de la responsabilité
- Capacité relationnelle
- Esprit d'équipe
- Créativité et être force de proposition
- Intégrité
- Dynamisme
- Adaptabilité
- Capacité d'analyse et de synthèse

PROCEDURE DE SOUMISSION DES CANDIDATURES

Pour postuler, veuillez adresser un email, avec pour objet obligatoire : **« Contrôleur permanent senior »,** à l'adresse bhci.ci/votre-banque/nous-rejoindre/nos-offres-emploi et joindre les éléments suivants :

- **Un CV**
- **Une lettre de motivation**
- **Les copies de vos diplômes**

« En postulant, le candidat consent au traitement de ses données à caractère personnel, communiquées dans le cadre de sa candidature, aux seules fins d'examen et de sélection des dossiers, sur la base de l'intérêt légitime du recruteur conformément à la loi n° 450-2013 du 19 juin 2013 relative à la protection des données à caractère personnel ».

NB : Seuls les candidats retenus seront contactés pour les prochaines étapes du processus de recrutement.

La date de clôture de réception des candidatures est fixée au vendredi 13 novembre 2026 à 23H59 mn.